# ISTANZA CONGIUNTA DI CERTIFICAZIONE VOLONTÀ ABDICATIVA (RINUNCIA/TRANSAZIONE)

Spett.le

Commissione di certificazione

c/o Consiglio Provinciale Ordine

dei Consulenti del Lavoro di Genova

Via Ilva 4/3

16128 GENOVA

Tel. 010 562389

PEC.: [ordine.genova@consulentidellavoropec.it](mailto:ordine.genova@consulentidellavoropec.it)

E-Mail: [segreteria@consiglioordinecdl.genova.it](mailto:segreteria@consiglioordinecdl.genova.it)

# Oggetto: istanza di certificazione1, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e segg. D.Lgs. 276/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e del Regolamento del Consiglio nazionale dell’Ordine dei Consulenti del lavoro (delibera n. 249 del 24/03/2011)

Noi sottoscritti:

1. Sig. nato a , Prov. , il cod. fisc. , in qualità di2 della Ditta/Studio Professionale3 cod. fisc. partita Iva con sede a , cap. , in via e tel. , fax indirizzo e-mail per le comunicazioni:

e

1. Sig. nato a , Prov. , il cod. fisc. , domiciliato a cap. , in via tel. fax indirizzo e-mail per le comunicazioni , in qualità di4 , consapevoli dei contenuti del regolamento della intestata Commissione di certificazione (consultabile all’indirizzo www.consulentidellavoro.it), del quale dichiarano di avere preso visione e di impegnarsi al pieno rispetto,

VISTA

la competenza della Commissione di certificazione a certificare le rinunce e transazione, ai sensi dell’art. 82 D.Lvo 276/2003

CHIEDIAMO

a questa Commissione di certificazione di voler fissare avanti a sé una riunione nella quale si possa ottenere la certificazione della rinuncia / transazione sottoscritta in data che si ha in animo di sottoscrivere5, previo eventuale discussione tra le parti su una o più parti ed informazione da parte della Commissione sui contenuti dell’atto ed alle relative conseguenze giuridiche.

1. L'istanza può essere presentata a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, posta certificata

(pec) o consegnata a mano presso la segreteria della Commissione di certificazione del Consiglio provinciale

1. Titolare, legale rappresentante, responsabile, ecc.
2. Indicare la ragione sociale o la denominazione completa
3. Dipendente, collaboratore, ecc.
4. Cancellare l’ipotesi che non interessa

*Alle presenti dichiarazioni si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 (“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”), con particolare riferimento agli artt. 47 (“Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà”) e 76 (Norme penali), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

, lì

Firma del contraente 1) Firma del contraente 2)

***Informativa ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679****. I dati personali contenuti nel presente modulo sono trattati, da questa Commissione, al fine di adempiere a tutti gli obblighi cui per legge è tenuta. Tali dati saranno trattati nel rispetto degli artt. 5-9 Regolamento (UE) 2016/679. Essi saranno, in particolare, raccolti e conservati da incaricati autorizzati ed eventualmente comunicati ai soli soggetti pubblici previsti dalla legge, i quali, per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, ne facciano richiesta. Ai sensi dell’art. 6 Regolamento Europeo 2016/679 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell’interessato per il trattamento dei dati personali. Titolare del trattamento è il Consiglio provinciale dell’Ordine dei Consulenti del lavoro di Genova. Incaricati del trattamento dei dati personali sono tutti i membri della Commissione di certificazione. L’interessato ha diritto di accesso ai propri dati, e dispone di ogni altro diritto previsto dagli artt. 16-21 Regolamento (UE) 2016/679.*

, lì

Firma del contraente 1) Firma del contraente 2)

# Documenti allegati:

* Fotocopia del documento d'identità dei firmatari della presente istanza
* Ricevuta o fotocopia del versamento a titolo di rimborso spese/diritti di segreteria
* Copia della rinuncia o transazione oggetto di certificazione